

ДОГОВІР НАДАННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДОПОМОГИ

м. Київ

«05» жовтня 2023 року

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПАЦІЄНТИ УКРАЇНИ», що є неприбутковою організацією, код ЄДРПОУ 37724810 (надалі – **БЛАГОДІЙНИК**), в особі виконавчого директора Інни Івашенко, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ, код ЄДРПОУ 02071234 (надалі – **ОДЕРЖУВАЧ**), в особі ректора Сергія Матюха, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, далі кожний окремо іменовані як «Сторона», а разом – «Сторони», уклали цей Договір надання благодійної допомоги (надалі – **Договір**) про таке:

1. **БЛАГОДІЙНИК** передаватиме, а **ОДЕРЖУВАЧ** прийматиме товарно-матеріальні цінності на безоплатній основі для використання **ОДЕРЖУВАЧЕМ** з метою, передбаченою п.2 даного Договору. **ОДЕРЖУВАЧ** здійснює приймання товарно-матеріальних цінностей за кількістю та якістю.
2. **ОДЕРЖУВАЧ** приймає на себе зобов'язання використовувати товарно-матеріальні цінності з метою надання медичної допомоги в сфері здоров'я/лікування/реабілітації на базі нижченаведеного(их) закладу (закладів) охорони здоров'я/центрів реабілітації/лікувально-профілактичних установ тощо (надалі - **ЗОЗ**), та покращення якості та розширення доступу пацієнтів до медичних послуг в сфері лікування/реабілітації:

Назва ЗОЗ ОДЕРЖУВАЧА , код ЄДРПОУ	Адреса місцезнаходження ЗОЗ
Хмельницький національний університет, код ЄДРПОУ 02071234	29016, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Інститутська, буд. 11

3. **ОДЕРЖУВАЧ** приймає товарно-матеріальні цінності у власність **ОДЕРЖУВАЧА** і не має права передавати такі товарно-матеріальні цінності третій особі за виключенням випадків отримання попередньої згоди **БЛАГОДІЙНИКА**. Під передачею в розумінні даного пункту сторони розуміють в тому числі і передачу в користування, заставу тощо. Право власності **ОДЕРЖУВАЧА** виникає з дати приймання (отримання) таких товарно-матеріальних цінностей на підставі первинної бухгалтерської документації.
4. **БЛАГОДІЙНИК** має право контролювати використання **ОДЕРЖУВАЧЕМ** переданих за даним Договором товарно-матеріальних цінностей без втручання в господарську діяльність **ОДЕРЖУВАЧА**.
5. **ОДЕРЖУВАЧ** зобов'язується вести відповідний облік товарно-матеріальних цінностей. Будь-яке розкрадання, втрата чи утилізація товарно-матеріальних цінностей має фіксуватися письмово з визначенням інформації щодо місця, часу, дати та відповідальної особи, що зафіксувала такий факт.
6. **БЛАГОДІЙНИК** забезпечує передачу **ОДЕРЖУВАЧУ** товарно-матеріальних цінностей як безпосередньо на підставі первинних бухгалтерських документів, оформлених **БЛАГОДІЙНИКОМ**, так і шляхом організації поставки таких товарно-матеріальних цінностей на адресу **ОДЕРЖУВАЧА** третіми особами (постачальниками). Факт передачі товарно-матеріальних цінностей **ОДЕРЖУВАЧУ** підтверджується підписом представника **ОДЕРЖУВАЧА** про факт приймання (отримання) товарно-матеріальних цінностей на первинних бухгалтерських документах.
7. Весь обсяг благодійної допомоги, що передається **БЛАГОДІЙНИКОМ** **ОДЕРЖУВАЧУ** за цим Договором є сумарним обсягом товарно-матеріальних цінностей, поставлених на підставі первинних бухгалтерських документів, за підписами представників **БЛАГОДІЙНИКА** та **ОДЕРЖУВАЧА** або за підписом постачальника та **ОДЕРЖУВАЧА**, що містять посилання на даний Договір.
8. **БЛАГОДІЙНИК** має право в будь-який момент достроково припинити дію даного Договору з будь-яких підстав щодо товарно-матеріальних цінностей, які ще не були передані шляхом направлення **ОДЕРЖУВАЧУ** письмового повідомлення про таке припинення з зазначенням підстав для припинення.
9. Після передачі товарно-матеріальних цінностей **ОДЕРЖУВАЧУ**, **БЛАГОДІЙНИК** не несе жодної відповідальності перед **ОДЕРЖУВАЧЕМ** за якість і комплектність таких товарно-матеріальних цінностей і **ОДЕРЖУВАЧ** самостійно несе витрати на придбання всіх витратних

матеріалів, запасних частин тощо. ОДЕРЖУВАЧ, в разі необхідності, самостійно здійснює комунікацію з постачальником (виробником) щодо гарантійних зобов'язань постачальника (виробника) на поставлені товарно-матеріальні цінності.

10. ОДЕРЖУВАЧ гарантує, що використовуватиме товарно-матеріальні цінності у відповідності до технічної документації та інструкцій виробника і має штат кваліфікованих співробітників, що готові, в разі потреби, пройти навчання з експлуатації таких товарно-матеріальних цінностей у представників виробника (постачальника) за місцезнаходженням ЗОЗ.

11. ОДЕРЖУВАЧ не має і не матиме в майбутньому будь-яких вимог та претензій до БЛАГОДІЙНИКА стосовно виконання умов Договору і забезпечує БЛАГОДІЙНИКА від будь-яких претензій третіх осіб.

12. Сторони підтверджують підписанням даного Договору повне розуміння його умов і готовність виконувати такий Договір у встановленому чинним законодавством порядку, а також підтверджують наявність повноважень у підписантів на підписання даного Договору.

13. Даний договір підписаний в двох оригінальних примірниках українською мовою – по одному примірнику для кожної із сторін.

14. Сторони можуть реалізувати документообіг за цим Договором в електронній формі із застосуванням електронного підпису. При цьому, терміни, що не визначені цим Договором, застосовуються у відповідності до Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та інших діючих нормативних актів.

15. Для обміну усіма електронними документами, включаючи первинні, Сторони домовились використовувати онлайн-сервіс електронного документообігу «Вчасно» від кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг ТОВ «ВЧАСНО СЕРВІС».

16. Сторони домовились, що датою набрання чинності таким електронним документом, як цей Договір, додаткова угода або інший документ, що доповнює або змінює умови Договору, є дата, вказана у його преамбулі або інша, встановлена самим документом, незалежно від дати отримання Стороною такого електронного документу у системі електронного документообігу (електронної позначки часу), за умови його підписання Сторонами.

17. Сторони можуть викладати документи на папері та передавати їх одна одній у порядку, передбаченому п.18.

18. У разі використання паперової форми Сторони направляють такий документ на адресу: БЛАГОДІЙНИКА - м. Київ, відділення Нової Пошти №31, БФ «Пацієнти України», код ЄДРПОУ 37724810 (безготівковий розрахунок), отримувач Лариса Луценко, +380 98 599 7462

ОДЕРЖУВАЧА - м. Хмельницький, відділення Нової Пошти №3, отримувач Олег Базильчук, +380974658026

Або через ДП «Укрпошта» цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення на юридичну адресу Сторін, що зазначена в реквізитах Сторін, або будь-якою кур'єрською службою, або надає уповноваженій особі іншої Сторони особисто під підпис, із зазначенням дати вручення на копії такого документа.

19. Підписи та реквізити сторін:

БЛАГОДІЙНИК:
БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПАЦІЄНТИ
УКРАЇНИ»
04073, м. Київ, вул. Сирецька, 38
Код ЄДРПОУ: 37724810
Рахунок: UA 633808050000000026006453477
МФО: 380805
Банк: ПАТ «Райффайзен Банк»

ОДЕРЖУВАЧ:
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
29016, Хмельницька обл., м. Хмельницький,
вул. Інститутська, буд. 11
Код ЄДРПОУ 02071234
Рахунок: UA 968201720343111003300012059
МФО: 820172
Банк: ДКСУ м.Київ

Виконавчий директор

Інна ІВАЩЕНКО



Ректор

Сергій МАТЮХ

