

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету здоров'я,
психології, фізичної культури та
спорту

 Свген ПАВЛЮК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

29 серпня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Основи менеджменту, маркетингу та адміністрування в реабілітації

Назва дисципліни

Галузі знань I – Охорона здоров'я та соціальне забезпечення

Спеціальність – I7 Терапія та реабілітація

Спеціалізація - I7.02 Ерготерапія

Рівень вищої освіти – Перший бакалаврський

Освітньо-професійна програма – Ерготерапія

Обсяг дисципліни – 5 кредитів ЄКТС, **Шифр дисципліни** – ОФП.17

Мова навчання – українська:

Статус дисципліни: обов'язкова (фахової підготовки)

Факультет – здоров'я, психології, фізичної культури та спорту

Кафедра – Теорії і методики фізичного виховання і спорту

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
					Аудиторні заняття					Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
			Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	4	8	5	150	66	32		34		84			+	

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Ерготерапія» та навчального плану за спеціальністю I7 «Терапія і реабілітація (за спеціалізаціями)» спеціалізація I7.02 «Ерготерапія» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Робоча програма складена


Підпис(и) автора(ів)

д-р пед. наук, проф. Юрій ДУТЧАК

Вчений ступінь, звання, ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Схвалена на засіданні кафедри теорії і методики фізичного виховання і спорту

Протокол від 29 серпня 2025 № 1.

Зав. кафедри

 Олександр СОЛТИК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету здоров'я, психології, фізичної культури та спорту

Протокол від 29 серпня 2025 № 1а.

Голова вченої ради факультету

 Свген ПАВЛЮК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Гарант освітньо-професійної програми, канд. наук з фіз.виховання і спорту, викл.	ФЗПФКС		Володимир Білий

3 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна «Основи менеджменту, маркетингу та адміністрування в реабілітації» є однією із дисциплін фахової підготовки і займає провідне місце у підготовці фахівців освітнього рівня «бакалавр» за спеціальністю І7 «Терапія і реабілітація (за спеціалізаціями)» за освітньо-професійною програмою «Ерготерапія». Дана дисципліна забезпечує формування особистості фахівця, спроможного вирішувати типові та нетипові (складні) завдання із забезпечення ефективного функціонування закладу охорони здоров'я, різних форм власності, в умовах ринкової економіки.

Пререквізити – ерготерапія в неврології (ОФП 05); ерготерапія при внутрішніх захворюваннях (ОФП 07); ерготерапія при порушенні діяльності опорно-рухового апарату (ОФП 08); ерготерапія в геріатрії (ОФП 09); ерготерапія осіб з травмами війни (ОФП 16);

Відповідно до освітньої програми дисципліна має забезпечити:

– **компетентності**: здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері професійної діяльності ерготерапевта з відновлення активності та участі осіб різних вікових, нозологічних та професійних груп, які стосуються ментальних, сенсорних, нейром'язовоскелетних, кардіо-респіраторних та інших функцій організму (ІК); здатність демонструвати знання та розуміння наукового процесу і принципів написання наукових робіт, бути активним споживачем наукових досліджень для застосування їх результатів у практичній діяльності (ФК 08); здатність демонструвати базові знання та навички менеджменту, лідерства та маркетингу для ефективної організації та покращення ефективності власної професійної діяльності (ФК 10).

– **програвні результати навчання**: застосовувати базові знання та навички менеджменту, лідерства та маркетингу для оцінювання та організації власної професійної діяльності, розробляти стратегії покращення ефективності власної професійної діяльності, використання робочого часу та ресурсів, результативного виконання поставлених робочих завдань. (ПРН 13); вміти ефективно спілкуватися, формувати та підтримувати терапевтичні стосунки з пацієнтом/клієнтом, ефективно співпрацювати в професійному середовищі на основі цінування і поваги до рівних можливостей та заняттєвих прав, різноманітності та мультикультурності (ПРН 15); застосовувати методи оцінювання заняттєвої участі під керівництвом ерготерапевта; виконувати елементи ерготерапевтичних втручань, адаптуючи середовище та заняттєву діяльність особи відповідно до індивідуального плану; сприяти мінімізації ризиків для здоров'я пацієнтів/клієнтів та підтримці добробуту на основі практичного досвіду, здобутого в установах різного профілю (ПРН 22).

Мета дисципліни. Формування системи теоретичних знань та практичних навичок управлінської діяльності з ефективного виробництва та продажу послуг реабілітації.

Предмет дисципліни. Фізкультурно-управлінські відносини, які являють собою сукупність взаємозв'язків і взаємодій між елементами системи управління, спрямованих на підтримку та поліпшення функціонування об'єкта управління відповідно до існуючої мети.

Завдання дисципліни. Ознайомитися з теоретичними основами менеджменту та маркетингу, вивчити головні поняття та категорії дисципліни; охарактеризувати організацію як об'єкт управління; розкрити сутність принципів та функцій менеджменту, маркетингу, адміністрування; дати характеристику методам менеджменту та маркетингу; виявити особливості та основні підходи до прийняття управлінських рішень; ознайомитися з маркетинговими комунікаціями; визначити характеристики зовнішнього та внутрішнього маркетингового середовища організації; розкрити особливості маркетингових досліджень; ознайомитися з можливостями підприємництва у сфері охорони здоров'я.

Результати навчання. Після вивчення дисципліни здобувач має: досліджувати світові та національні тенденції та закономірності розвитку теорії менеджменту та маркетингу; застосовувати аналіз і синтез для виявлення перспективних шляхів для ефективного функціонування закладів сфери охорони здоров'я; аналізувати управлінські процеси (функції та методи) у закладах фізичної культури і спорту; встановити зв'язок між видами маркетингових досліджень; показати особливості підприємницької діяльності у сфері охорони здоров'я.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:		
	Денна форма		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота студента
Модуль 1. Основи менеджменту			
Тема 1. Основи менеджменту, маркетингу та адміністрування в реабілітації як навчальна дисципліна	2	2	5
Тема 2. Еволюційний шлях теорії менеджменту	2	2	5
Тема 3. Організації з надання реабілітаційних послуг	2	2	5
Тема 4. Функції менеджменту в охороні здоров'я.	2	2	5
Тема 5. Методи менеджменту в охороні здоров'я.	2	2	5
Модуль 2. Основи маркетингу			
Тема 6. Маркетинг у реабілітації: сутність та основні поняття.	2	2	5
Тема 7. Маркетингове середовище організації з надання ерготерапевтичних послуг	2	2	5
Тема 8. Маркетингове управління в ерготерапії.	2	2	5
Тема 9. Маркетингові комунікації	2	2	5
Тема 10. Маркетингова товарна політика в ерготерапії.	2	2	5
Тема 11. Конкуренція на ринку реабілітаційних послуг			5
Тема 12. Підприємницька діяльність в реабілітації	2	2	5
Модуль 3. Основи адміністрування			
Тема 13. Сутність та зміст адміністрування.	2	2	5
Тема 14. Сучасні технології адміністрування	2	2	5
Тема 15. Ефективність публічного адміністрування	2	2	5
Тема 16. Запобігання корупції та недоброочесності в управлінській діяльності фізичного терапевта	2	4	9
Разом:	32	34	84

5 Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст лекційного курсу

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	Тема 1. Основи менеджменту, маркетингу та адміністрування в реабілітації як навчальна дисципліна Вступ до курсу. Понятійний апарат менеджменту в медицині. Сучасні концепції теорії управління. Принципи, функції і методи управління. Літ.: [1] с. 8-16; [3] с.7-19; [5] с. 10-21; [6] с. 9-14.	2
2	Тема 2. Еволюційний шлях теорії менеджменту Школа наукового управління. Адміністративна школа управління. Школа людських відносин. Поведінкові школи. Емпірична школа управління. Розвиток управлінської науки у медицині в Україні Літ.: [6] с. 15-19; [4] с. 14-35.	2
3	Тема 3. Організації з надання реабілітаційних послуг Зміст поняття «організація». Внутрішнє середовище організації. Зовнішнє середовище організації. Основні організаційно-правові форми організацій. Літ.: [3] с.29-34; [5] с. 41-54; с. 82-91.	2
4	Тема 4 Функції менеджменту в охороні здоров'я. Суть планування як функції управління. Організація: делегування повноважень та визначення структури. Мотивація діяльності співробітників організацій. Контроль як базовий елемент процесу управління. Об'єднуючі процеси. Літ.: [3] с. 52-99; [5] с.57-62; [7] с. 73-118.	2
5	Тема 5. Методи менеджменту в охороні здоров'я. Економічні методи менеджменту. Організаційно-адміністративні методи менеджменту. Соціально-психологічні методи менеджменту. Літ.: [1] с. 37-47; [3] с. 34-44.	2
6	Тема 6. Маркетинг у реабілітації: сутність та основні поняття. Основні визначення маркетингу у ерготерапії. Специфіка маркетингу у медицині. Маркетингові функції закладів охорони здоров'я та соціального забезпечення. Літ.: [3] с. 139-154; [6] с. 163-174.	2
7	Тема 7. Маркетингове середовище організації з надання ерготерапевтичних послуг. Загальні положення про маркетингове середовище. Основні системи маркетингових досліджень. Спеціальні методики маркетингових досліджень. Система аналізу маркетингової інформації. Літ.: [2] с. 155-170; [6] с. 105-109.	2
8	Тема 8. Маркетингове управління в ерготерапії. Основні концепції маркетингового управління. Стратегічне маркетингове управління. Тактичне планування маркетингу. Літ.: [2] с. 163-170.	2
9	Тема 9. Маркетингові комунікації. Сутність та основні елементи комплексу маркетингових комунікацій. Реклама у сфері медицини. Тактика особистих продажів. Пропаганда та організація громадської думки. Основні форми стимулювання збуту послуг медицини. Технологія комунікаційної діяльності на ринку послуг медицини. Літ.: [5] с. 172-180; [6] с. 124-151.	2

10	Тема 10. Маркетингова товарна політика в ерготерапії. Загальна структура маркетингової товарної політики. Поняття, структура і види товару. Етапи життєвого циклу продукту. Модель купівельної поведінки. Сутність політики ціноутворення на послуги ерготерапії. Літ.: [6] с. 109-124; [5] с. 180-190.	2
11	Тема 11. Конкуренція на ринку реабілітаційних послуг. Параметри та показники конкурентоспроможності. Функції конкуренції. Вплив конкуренції на реалізацію реабілітаційних послуг. Літ.: [4] с. 111-117.	2
12	Тема 12. Підприємницька діяльність в реабілітації. Суть підприємництва та умови його здійснення. Особливості підприємницької діяльності у сфері медицини. Майно медичного підприємства. Дохід медичного підприємства в ринкових умовах. Установчі документи медичного підприємства як юридичної особи. Процедура інституціоналізації медичної організації. Літ.: [3] с. 143-153.	2
13	Тема 13. Сутність та зміст адміністрування. Загальні положення про адміністрування. Публічне адміністрування. Особливості корпоративного адміністрування. Теорія адміністративної організації ідеального типу М. Вебера. Літ.: [1] с. 90-150.	2
14	Тема 14. Сучасні технології адміністрування. Види офісних технологій. Організація робочого місця та робота з документами в організації. Поняття, види та роль інформаційних технологій в адмініструванні. Вимоги до поширення і захисту управлінської інформації. Літ.: [2] с. 78-91.	2
15	Тема 15. Ефективність публічного адміністрування. Загальні положення про ефективність публічного адміністрування. Високоєфективні публічні адміністрації. Літ.: [4] с. 231-248.	2
16	Тема 16. Запобігання корупції та недоброчесності в управлінській діяльності. Основні форми корупції та недоброчесності в ерготерапії. Механізми запобігання корупції у менеджменті надання реабілітаційних послуг. Законодавче регулювання боротьби з корупцією в медицині. Літ.: [8] с. 248-251.	2
Разом:		32

5.2 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів денної форми здобуття освіти

№ практичного заняття	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Основи менеджменту, маркетингу та адміністрування в реабілітації як навчальна дисципліна Літ.: [1] с. 8-16; [3] с.7-19; [5] с. 10-21; [6] с. 9-14.	2
2	Еволюційний шлях теорії менеджменту Літ.: [6] с. 15-19; [4] с. 14-35.	2
3	Організації з надання реабілітаційних послуг Літ.: [3] с.29-34; [5] с. 41-54; с. 82-91.	2
4	Функції менеджменту в охороні здоров'я.	2

	Літ.: [3] с. 52-99; [5] с. 57-62; [7] с. 73-118.	
5	Методи менеджменту в охороні здоров'я. Літ.: [1] с. 37-47; [3] с. 34-44.	2
6	Тема 6. Маркетинг у реабілітації: сутність та основні поняття. Літ.: [3] с. 139-154; [6] с. 163-174.	2
7	Маркетингове середовище організації з надання ерготерапевтичних послуг. Літ.: [2] с. 155-170; [6] с. 105-109.	2
8	Маркетингове управління в ерготерапії. Літ.: [2] с. 163-170.	2
9	Маркетингові комунікації. Літ.: [5] с. 172-180; [6] с. 124-151.	2
10	Маркетингова товарна політика в ерготерапії. Літ.: [6] с. 109-124; [5] с. 180-190.	2
11	Конкуренція на ринку реабілітаційних послуг. Літ.: [4] с. 111-117.	2
12	Підприємницька діяльність в реабілітації. Літ.: [3] с. 143-153.	2
13	Сутність та зміст адміністрування. Літ.: [1] с. 90-150.	2
14	Сучасні технології адміністрування. Літ.: [2] с. 78-91.	2
15	Ефективність публічного адміністрування. Літ.: [4] с. 231-248.	2
16	Запобігання корупції та недобросовісності в управлінській діяльності. Літ.: [8] с. 248-251.	4
Разом:		34

5.3 Зміст самостійної (у т.ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до семінарських занять, виконанні індивідуальних завдань, тестування з теоретичного матеріалу тощо. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
1	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №1. Підготовка до практичного заняття №1.	5
2	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №2. Підготовка до практичного заняття №2.	5
3	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №3. Підготовка до практичного заняття №3.	9
4	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №4. Підготовка до практичного заняття №4.	5

5	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №5. Підготовка до практичного заняття №5 Підготовка до тестового контролю №1 (з тем 1-5). Отримання індивідуального домашнього завдання	5
6	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №6. Підготовка до практичного заняття №6. Підготовка ІДЗ	5
7	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №7. Підготовка до практичного заняття №7. Підготовка ІДЗ	5
8	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №8. Підготовка до практичного заняття №8. Підготовка ІДЗ	5
9	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №9. Підготовка до практичного заняття за темою №9. Підготовка ІДЗ	5
10	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №10. Підготовка до практичного заняття №10. Підготовка ІДЗ	5
11	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №11. Підготовка до практичного заняття №11. Підготовка ІДЗ	5
12	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №12. Підготовка до практичного заняття №12. Підготовка ІДЗ	5
13	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №13. Підготовка до практичного заняття №13. Підготовка ІДЗ	5
14	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №14. Підготовка до практичного заняття №14. Підготовка ІДЗ	5
15	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №15. Підготовка до практичного заняття №15. Підготовка до тестового контролю №2 (з тем 6-15). Підготовка ІДЗ	5
16	Опрацювання лекційного матеріалу за темою №16. Підготовка до практичного заняття №16. Презентування ІДЗ	5
17	Опрацювання лекційного матеріалу за темами №1-16. Підготовка до практичного заняття №16. Презентування ІДЗ	4
Разом:		84

На самостійне опрацювання здобувачами вищої освіти виносяться визначені у методичних рекомендаціях до практичних занять. Керівництво самостійною роботою та виконання індивідуальних завдань здійснює викладач згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Контроль за виконання індивідуальних завдань здійснюється на практичних заняттях.

5.4. Тематики індивідуальних завдань для самостійної роботи

На індивідуальне домашнє завдання виносяться одне із запропонованих есе:

1. Характеристика загальнонаукових підходів до прийняття управлінських рішень.

2. Аналіз та перспективи маркетингу у підприємницькій ерготерапії в Україні.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема:

- лекції (з використанням методів пояснення, розповіді, бесіди, проблемного навчання й візуалізації);
- практичних занять (з використанням методів ділової гри, диспуту, анкетування);
- самостійна робота (самостійний аналіз завдання, робота з літературними джерелами, індивідуальне завдання).

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, дискусія, консультування)), наочні (демонстрування, ілюстрування); за логікою передачі і сприймання навчальної інформації; за рівнем самостійності пізнавальної діяльності (методи проблемного викладу, частково пошукові, дослідницькі); методи стимулювання і мотивації учіння, інтерактивні; інформаційно-комунікаційних та технології дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо).

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу;
- оцінювання результатів роботи на практичних заняттях (обговорення проблем, заслуховування виступів здобувачів вищої освіти, презентацій, виконання практичних завдань);
- оцінювання результатів виконання індивідуального домашнього завдання.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контролю, який проводиться з усього матеріалу дисципліни за білетами, попередньо розробленими і затвердженими на засіданні кафедри. Здобувач вищої освіти, який набрав з будь-якого виду навчальної роботи, суму балів нижчу за 60 відсотків від максимального балу, не допускається до семестрового контролю, поки не виконає обсяг роботи, передбачений Робочою програмою. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

8 Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із лектором може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до семінарських занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, брати участь в обговореннях (дискусіях) та виступах здобувачів вищої освіти стосовно запропонованої проблеми).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене семінарське заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час семінарських занять, тестування й виконання індивідуального домашнього завдання. Виконання індивідуального завдання завершується його здачею на перевірку у терміни, встановлені графіком самостійної роботи.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, які сприяють формування компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених її Робочою програмою. Здобувач вищої освіти досяг мінімального порогового рівня балів, а загальна сума балів, яку він набрав за результатами поточного контролю з освітнього компонента, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою виставляється оцінка «зараховано», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці «Співвідношення».

Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. таблицю Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти у 8 семестрі

Восьмий семестр				
Аудиторна робота	Контрольні заходи	Самостійна робота	Семестровий контроль	Разом
Практичне заняття (обов'язковий мінімум оцінок 9*)	Тестовий контроль	ІДЗ* (на вибір)	Іспит	

Т* 1-2	Т 3-4	Т 5	Т 7-8	Т 9-10	Т 11-12	Т 13-14	Т 15	Т 16	ТК* 1	ТК 2	ІДЗ		
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)													
3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	24-40	60-100
27-45									6-10		3-5	60-100**	

Примітка : *Т – тема навчальної дисципліни; *ТК – тестовий контроль; *ІДЗ – індивідуальне домашнє завдання;

**За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

Оцінювання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення; результати самостійних робіт.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; аргументує управлінські рішення для вирішення проблем, які виникають в роботі суб'єктів реабілітації; використовує нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі). Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які

	відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

Оцінювання індивідуального домашнього завдання

Здобувач вищої освіти на самостійній роботі 5 тижня отримає тему індивідуального домашнього завдання. При оцінюванні ІДЗ враховуються: повнота розкриття обраної теми, якість оформлення завдання; презентація.

Таблиця – Розподіл балів при оцінюванні індивідуального домашнього завдання

Складові ІДЗ	Кількість балів для певного рівня досягнення результатів навчання		
	Достатній	Середній	Високий
Повнота розкриття теми	1	2	3
Якість оформлення	1	1	1
Презентація	1	1	1

Індивідуальне домашнє завдання оцінюється викладачем з використанням таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (мінімальний позитивний бал – 3 бали, максимальний – 5 балів).

При підготовці тез доповідей на конференцію у якості ІДЗ здобувач вищої освіти отримує максимальний бал (5 балів) за його виконання.

Оцінювання результатів тестового контролю

Кожен з двох тестів, передбачених робочою програмою, складається із 10 тестових завдань. Максимальна сума балів, яку може набрати студент за результатами тестування, складає 5.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 3 до 5 балів:

Таблиця – Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	1–5	6	7	8	9	10
Відсоток правильних відповідей	0-59	60	70	80	90	100
Кількість балів	0	3		4		5

На тестування відводиться 10 хвилин. Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. Студент може також пройти тестування і в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці вище.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю (іспит)

Освітня програма передбачає підсумковий семестровий контроль з дисципліни у формі іспиту, завданням якого є системне й об'єктивне оцінювання як теоретичної, так і практичної підготовки здобувача з навчальної дисципліни. Складання іспиту відбувається за попередньо розробленими і затвердженими на засіданні кафедри білетами. Відповідно до цього в екзаменаційному білеті поєднуються питання як теоретичного, так і практичного характеру.

Здача іспиту можлива в очному режимі із присутністю екзаменатора. При наявності поважних підстав (карантинні обмеження, обмеженні можливості бути присутнім внаслідок військового стану, стан здоров'я студента тощо) допускається здача екзамену за допомогою дистанційних технологій, зокрема із використанням платформи ZOOM, Viber тощо. Рівень

виконаної екзаменаційної роботи оцінюється за чотирьох бальною системою із урахуванням зазначених нижче критеріїв оцінювання.

Таблиця – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів денної форми навчання (40 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал (задовільно)	Потенційні позитивні бали* (середній бал) (добре)	Максимальний (високий) бал (відмінно)
Теоретичне питання № 1	12	16	20
Теоретичне питання № 2	12	16	20
Разом:	24	32	40

Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (24 бали) та максимального (40 балів), знаходиться в межах 25-39 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти).

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній нижче таблиці.

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

10 Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Предмет, завдання та зміст дисципліни «Основи менеджменту, маркетингу та адміністрування в реабілітації».
2. Сучасні концепції теорії управління
3. Принципи менеджменту.

4. Школа наукового управління
5. Адміністративна школа управління
6. Школа людських відносин
7. Розвиток управлінської науки в Україні
8. Складові реабілітаційної послуги
9. Внутрішнє середовища організації.
10. Зовнішнє середовища організації.
11. Суть планування як функції управління.
12. Організація: делегування повноважень та визначення структури.
13. Мотивація діяльності співробітників організацій.
14. Контроль як базовий елемент процесу управління.
15. Зв'язувальні процеси: комунікації та прийняття рішень
16. Економічні методи менеджменту.
17. Організаційно-адміністративні методи менеджменту.
18. Соціально-психологічні методи менеджменту
19. Умови для ефективного маркетингу в реабілітації.
20. Принципи маркетингу у медицині.
21. Основні функції маркетингу у медицині.
22. Елементи макросередовища.
23. Елементи мікросередовища.
24. Основні етапи маркетингового дослідження у медицині.
25. Основні групи методів маркетингових досліджень.
26. Система аналізу маркетингової інформації
27. Сутність та основні елементи комплексу маркетингових комунікацій.
28. Особливості реклами.
29. Особливості тактики особистісних продаж у медицині.
30. Особливості організації громадської думки щодо реабілітаційної послуги.
31. Основні форми стимулювання збуту реабілітаційних послуг.
32. Структура маркетингової товарної політики.
33. Структура і види послуг.
34. Етапи механізму купівлі реабілітаційної послуги
35. Основні етапи життєвого циклу медичної послуги.
36. Можливі стратегії встановлення ціни на медичну послугу.
37. Беззбитковість організації
38. Державне регулювання ціноутворення: функції, методи, законодавча база.
39. Статті прямих витрат у структурі ціни медичної послуги
40. Статті непрямих витрат у структурі ціни медичної послуги
41. Система суб'єктів публічного адміністрування
42. Модель ефективності діяльності публічних адміністрацій
43. Види офісних технологій
44. Інформаційні технології в адмініструванні
45. Вимоги до поширення і захисту управлінської інформації

11 Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Основи менеджменту, маркетингу та адміністрування реабілітації» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, що розміщені в Модульному середовищі для навчання MOODLE:

1. Матеріали лекцій та практичних занять з дисципліни «Основи менеджменту, маркетингу та адміністрування у фізичній терапії, ерготерапії». <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=6530>.

12. Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни (за потреби)

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, планшет, смартфон або інший мобільний пристрій, проєктор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями.

Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного прикладного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

13 Рекомендована література:

Основна

1. Алькема В.Г., Кириченко О.С. Менеджмент організацій: навчальний посібник. Кн.1. Київ: Університет «КРОК», 2023. 276 с.
2. Економіка охорони здоров'я: підручник / За ред. Проф. В.Д. Парія – Житомир, 2021. – 288 с.
3. Менеджмент охорони здоров'я: методичні вказівки для самостійної роботи здобувачів вищої освіти/ Автори: Литвинова О.Н., Трущенко Л.В., Теренда Н.О., Запорожан Л.П. Тернопіль: Тернопільський національний медичний університет імені І.Я. Горбачевського Міністерства охорони здоров'я України, 2025. 120 с.
4. Скібіцька Л.І. Організація праці менеджера: навч. посіб.. К.: Центр учбової літератури, 2025. 358 с.
5. Худецький І. Ю., Антонова-Рафі Ю. В., Пономарьова Е.Е Основи менеджменту, маркетингу та економіки в галузі охорони здоров'я: навч. посібник для студентів спеціальності 227 - «Фізична терапія, ерготерапія». Київ : КПП ім. Ігоря Сікорського, 2022. 200 с.
6. Шутурмінський В.Г., Кусик Н.Л., Рудінська О.В. Основи менеджменту та маркетингу в медицині: навч. посіб.. Одеса: Видавничий дім «Гальветика», 2020. 176 с.

Додаткова

7. Норд Г. Л. Стоян Ю. О., Дранус Л. С. Методичні рекомендації з дисципліни «Менеджмент в сфері охорони здоров'я» для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» : методичні рекомендації. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. 32 с.
8. Дутчак Ю., Квасниця І. Добросовісність спортивного менеджера як засіб підвищення ефективності професійної діяльності. PHYSICAL CULTURE AND SPORT: SCIENTIFIC PERSPECTIVE, 2025 (3), 248–254.

14 Інформаційні ресурси

1. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=6530>.
2. Електронна бібліотека університету. Доступ до ресурсу: http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/p1age_lib.php.
3. Репозитарій ХНУ. Доступ до ресурсу: <https://library.khmnu.edu.ua/#>.